

戸籍謄抄本・附票・身分証明等申請書

申請の注意

- ・戸籍証明は、本籍地でしか取得できません。本籍地の市区町村で申請してください。
- ・戸籍証明の申請は、原則申請する戸籍に記載されている方またはその配偶者及び直系親族の方しかできません。代理人が申請する場合には委任状が必要です。詳しくは窓口でお聞きください。
- ・窓口に来た方の本人確認をしています。身分証明書をご準備ください。
- ・偽りその他不正な手段・不当な目的によって交付を受けたときは、戸籍法により行政罰が科せられます。

①どなたの証明が必要ですか？		令和	年	月	日
本籍	ひたちなか市				
フリガナ					
必要な方の氏名	筆頭者氏名	<input type="checkbox"/> 左に同じ			
生年月日	明・大・昭・平・令	年	月	日	(戸籍の1番最初に記載してある方)

②必要な証明の種類						
戸籍 450円	全部事項証明 (謄本)	通	改製原戸籍 750円	謄本	平成 昭和	通
	個人事項証明 (抄本)	通		抄本	平成 昭和	通
除籍 750円	全部事項証明 (謄本)	通	戸籍の附票 <small>以下の表示を希望する場合☑を記入ください</small> <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人情報	改製原	全部 一部	通
	個人事項証明 (抄本)	通		現在	全部 一部	通
一部事項証明() 現450円 除750円		通	身分証明 300円	※本人以外が申請する場合は、委任状が必要です。		通
不在籍(不在住)証明 300円		通				
戸籍届受理証明 〔 届〕 年 月 日届出	350円	通	戸籍届書の記載事項証明 〔 届〕 年 月 日届出 申請目的〔 〕	350円		通
	上質(賞状) 1400円	通				
出産育児一時金証明 (無料)		通	()証明		通	
2週間以内に戸籍届出をされた方はご記入ください。		出生届・死亡届・婚姻届・離婚届・転籍届・入籍届・その他(届)		届出月日 月 日頃 市・区・町・村に提出		

③請求者(証明を使用する方)はどなたですか？			
住所	フリガナ	氏名	
電話番号(携帯可) ()	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
①の必要な方との関係に☑してください。 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他() 申請目的・理由等を具体的に記入(例 相続のために出生から死亡までの戸籍, パスポート申請) []			

④窓口に来られた方はどなたですか？(③の請求者と同じ場合は記入不要)			
③請求者との関係() ※代理人の方は本人自署の委任状が必要です。			
住所	<input type="checkbox"/> ③と同じ	フリガナ	氏名
電話番号(携帯可) ()		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

職員記入欄			
本人確認	1号書類(1点確認)	2号書類(2点確認)	受付 作成 審査 受付番号
	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳	
	<input type="checkbox"/> 個人番号, 住基カード <input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> 学生証・身分証(法人発行)	
	<input type="checkbox"/> 委任状添付	<input type="checkbox"/> その他()	